

Remise à niveau SSIAP 2

2026

RETROUVER SON DROIT D'EXERCER

Remise à niveau SSIAP 2 — Chef d'équipe de sécurité incendie

Permettre au chef d'équipe de sécurité incendie de retrouver son droit d'exercer en ERP et IGH après un recyclage dépassé ou une activité insuffisante, conformément à l'arrêté du 2 mai 2005 modifié.

DURÉE

21h

EFFECTIF

4-12

ENCADREMENT

1+

QUALIOP

Centre certifié

Programme conforme à l'annexe V de l'arrêté du 2 mai 2005 modifié.

Vue d'ensemble du programme

- 01** **Présentation générale**
Public, prérequis, organisation et finalité **p. 3**
- 02** **Objectifs & contenus**
Compétences, thématiques et applications **p. 4-11**
- 03** **Pédagogie & validation**
Méthodes, moyens, déroulé et évaluation **p. 12-16**
- 04** **Contact**
Validation et planification **p. 17**

Une formation claire, structurée et directement exploitable

Remettre à niveau l'ensemble des compétences opérationnelles, managériales et pédagogiques du chef d'équipe SSIAP 2.

Public concerné

Titulaires du diplôme SSIAP 2 dont le recyclage est dépassé ou ne pouvant justifier de 1 607 h d'activité de chef d'équipe sur les 36 derniers mois.

Prérequis

- Être titulaire du diplôme SSIAP 2
- Certificat médical d'aptitude de moins de 3 mois (annexe VII)
- Attestation de secourisme en cours de validité (PSC1 < 2 ans, SST ou PSE1)

Organisation

- Durée : 21 h (3 jours)
- Effectif : 4-12 participants max.
- Modalité : présentiel
- Encadrement : formateur(s) qualifié(s) SSIAP

FINALITÉ

Permettre au chef d'équipe de retrouver son droit d'exercer en ERP et en IGH en remettant à niveau ses compétences opérationnelles, managériales et pédagogiques, conformément à l'annexe V de l'arrêté du 2 mai 2005 modifié.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

01 Consolider

- Consolider les fondamentaux de sécurité incendie et les automatismes opérationnels

02 Intervenir

- Retrouver sa capacité d'intervention sur un début d'incendie en équipe constituée

03 Piloter

- Reprendre la gestion du PC sécurité : alarme, alerte et évacuation

04 Manager

- Retrouver ses compétences pédagogiques et de management de l'équipe SSIAP 1

Contenu du programme — 1/7

Séquence 1 · Fondamentaux de sécurité incendie (3 h)

- Principes généraux de sécurité incendie au regard du règlement de sécurité
- Comportement au feu des matériaux et des structures
- Principes d'évacuation des occupants
- Accessibilité et mise en service des moyens de secours

Contenu du programme — 2/7

Séquence 2 · Mise en situation d'intervention (4 h)

- Conduite à tenir pour l'extinction d'un début d'incendie
- Mise en application globale des acquis opérationnels de l'équipe
- Exercices pratiques sur feux réels et mises en situation

Contenu du programme — 3/7

Séquence 3 · Prévention (4 h)

- Évolution de la réglementation incendie en ERP et IGH
- Accessibilité du public
- Missions et responsabilités du chef d'équipe SSIAP 2

Contenu du programme — 4/7

Séquence 4 · Moyens de secours (2 h)

- Les agents extincteurs et les moyens d'extinction
- Les systèmes de sécurité incendie (SSI)
- Évolution des matériels et des méthodologies d'intervention

Contenu du programme — 5/7

Séquence 5 · Gestion du PC sécurité (3 h)

- Gestion d'une alarme, d'une alerte et réception des secours
- Gestion d'une évacuation
- Compte rendu à la hiérarchie, levée de doute et coordination opérationnelle

Contenu du programme — 6/7

Séquence 6 · Organisation d'une séance de formation (2 h)

- Méthodes pédagogiques et pratique de l'animation
- Déroulement chronologique d'une séance
- Analyse et corrections, formation des agents SSIAP 1

Contenu du programme — 7/7

Séquence 7 · L'équipe de sécurité incendie (3 h)

- Organisation de l'accueil d'un nouvel agent
- Fonctionnement et organisation de l'équipe
- Gestion des conflits
- Exercices quotidiens et gestion des documents administratifs

Mise en pratique — 1/2

Fondamentaux & interventions

- Comportement au feu et principes d'évacuation
- Extinction d'un début d'incendie sur feux réels
- Mise en application globale des acquis en équipe

Moyens de secours & PC sécurité

- Manipulation des agents extincteurs et du SSI
- Réception et traitement d'une alarme au PC sécurité
- Gestion d'une évacuation et compte rendu à la hiérarchie

Mise en pratique — 2/2

Pédagogie & management

- Animation d'une séquence de formation auprès des agents SSIAP 1
- Gestion d'un conflit au sein de l'équipe
- Organisation de l'accueil d'un nouvel agent

POINTS DE VIGILANCE

- 01 Respect des consignes de sécurité
- 02 Mise en œuvre progressive des gestes
- 03 Correction immédiate par le formateur
- 04 Débriefing et ancrage des bonnes pratiques

Méthodes pédagogiques

Expositive

Apports théoriques structurés et contextualisés

Interrogative

Questions, échanges et retours d'expérience

Démonstrative

Présentation commentée des gestes et procédures

Active

Exercices, études de cas et mises en situation

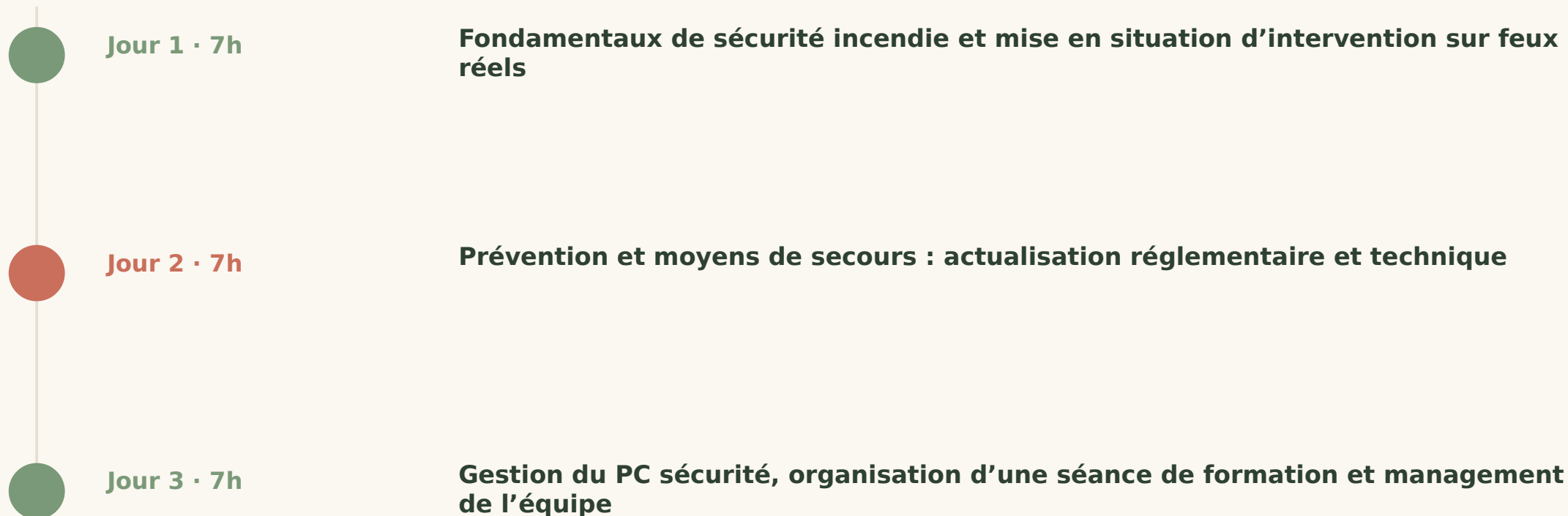
Moyens pédagogiques & matériels

Moyens mobilisés

- Support de formation illustré et documentation conforme à l'annexe V
- Plateau technique incendie complet : extincteurs, RIA, générateur de flammes, SSI
- Poste de sécurité incendie reconstitué pour l'exploitation du PC
- Études de cas, scénarios de management et fiches de mise en situation
- Évaluation des acquis et documents de fin de formation

Déroulé pédagogique

21h · Progression conforme à l'annexe V de l'arrêté du 2 mai 2005 modifié.



Évaluation & traçabilité

Modalités d'évaluation

- QCM théorique de validation des connaissances
- Épreuve pratique individuelle sur grille d'évaluation
- Vérification du certificat médical et des prérequis secourisme
- Présence et assiduité à l'intégralité du parcours

Traçabilité & fin de formation

- Feuille d'émargement
- Attestation de remise à niveau SSIAP 2 valable 3 ans
- Questionnaire de satisfaction
- Documents et attestations prévus par le dispositif
- Archivage selon les procédures du centre

MERCI

*de votre
confiance*

*Une question ?
Un projet sur mesure ?*

PROCHAINES ÉTAPES

Validation du programme & planification

- 01** Vérification des conditions d'accès et des prérequis
- 02** Définition des dates et du calendrier
- 03** Constitution des groupes
- 04** Confirmation des moyens techniques

CONTACT

04 74 27 68 39
accueil@nr-formation.eu
4 impasse du Capot · 69800 Saint-
Priest